

## ► Nota

---

# Oefeningen en evenementen binnen het HC 112/100 OVL

---

## 1 Oefening

### 1.1 Soorten oefening

#### 1.1.1 Oefening met participatie van het HC 112/100 OVL

Het Hulpcentrum 112/100 OVL (HC 112/100 OVL) neemt deel aan een oefening wanneer de oefening voor het Hulpcentrum 112/100 OVL een meerwaarde kan bieden. Dit wil zeggen dat het een oefening betreft waarbij de normale werkwijze gehandhaafd blijft en de vigerende richtlijnen en procedures kunnen toegepast worden.

Deze oefening bestaat uit:

- Een effectieve telefonische oproep naar het HC 112/100 OVL waarbij een bevraging mogelijk is.  
**en/of**
- Een effectieve alarmering naar de deelnemende diensten (inclusief het versturen van een XML naar de betrokken diensten met het correcte gebeurtenistype)  
**en/of**
- Opvolging van de oefeninterventie (radiocommunicatie, opschaling,...) door het HC 112/100 OVL.

#### 1.1.2 Oefening zonder participatie van het HC 112/100 OVL

Oefeningen waarbij er geen acties worden verwacht van het HC 112/100 OVL worden steeds opgenomen in de operationele agenda van het HC 112/100 OVL. Op deze manier wordt vermeden dat er nodeloos hulpdiensten worden gealarmeerd bij noodoproepen door omstaanders.

### 1.2 Documenten

#### 1.2.1 Meldingsformulier

De minimale informatie die het HC 112/100 OVL nodig heeft is opgenomen in het document '*Meldingsformulier brand, evacuatie en andere oefening*'.

- Naam: naam van de locatie waar de oefening doorgaat.
- Locatie van de oefening: locatie waar de oefening doorgaat.
- Datum en uur van de oefening.
- Verwacht aantal deelnemers.



- Impact.
- Contactpersoon: naam van een contactpersoon die bereikbaar is tijdens de oefening.
- GSM-nummer: contactnummer waarop de contactpersoon bereikbaar is tijdens de oefening.
- Zal er een effectieve oproep naar het nummer 100/112 plaatsvinden?
- Opsomming van de middelen die op de hoogte zijn van en eventueel deelnemen aan deze oefening.

### **1.2.2 Draaiboek**

Wanneer het gaat om een multidisciplinaire oefening waarbij een volledige ontplooiing zal gebeuren op het terrein wordt een draaiboek opgesteld door de organiserende overheid. Dit draaiboek omvat alle informatie m.b.t. deze oefening zoals de locatie, de deelnemers, de verzamelplaats voor de deelnemers,...

## **1.3 Oefeningen aanmelden**

### **1.3.1 Papieren documenten**

#### 1.3.1.1 Oefeningen zonder inzet DGH<sup>1</sup> middelen

Alle documenten moeten, ten laatste 14 dagen voor de effectieve oefening, worden bezorgd aan het HC 112/100 OVL op het emailadres [100@gent.be](mailto:100@gent.be)

#### 1.3.1.2 Oefeningen met inzet DGH middelen

Alle documenten moeten, ten laatste 14 dagen voor de effectieve oefening, worden bezorgd aan het HC 112/100 OVL op het emailadres [100@gent.be](mailto:100@gent.be)

Het inzetten van een ziekenwagen binnen een oefening kan onder volgende voorwaarden:

- De locatie van de oefeningen moet zich binnen een straal van 5 kilometer van de vaste standplaats bevinden van de ziekenwagendienst om de maximale dekking van het uitrukgebied te garanderen.
- De ziekenwagen moet bij alarmering binnen de vastgelegde activeringstijd kunnen vertrekken naar de interventie.
- Men behoudt tijdens de oefening de status AQ.
- Deelname van de ziekenwagen aan een oefening dient steeds telefonisch gemeld te worden via de medische callgroup op het moment dat de ziekenwagen de vaste standplaats verlaat. Op het einde van de oefening dient dit opnieuw telefonisch gemeld te worden via de medische callgroup.

Wanneer de locatie van de oefening zich buiten de straal van 5 kilometer van de standplaats bevindt moet voorafgaandelijk toestemming gevraagd worden aan de diensten van de Federaal Gezondheidsinspecteur (FGI)<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> Dringende geneeskundige hulpverlening

<sup>2</sup> [geert.arno@gezondheid.belgie.be](mailto:geert.arno@gezondheid.belgie.be) en [pcdgh.gigent@gezondheid.belgie.be](mailto:pcdgh.gigent@gezondheid.belgie.be)



### 1.3.2 Telefonisch contact

Wanneer er afspraken moeten worden gemaakt m.b.t. een oefening die wordt georganiseerd kan dit steeds gebeuren via de deskundige operationele procedures.

Matthias Lamote – [matthias.lamote@ibz.fgov.be](mailto:matthias.lamote@ibz.fgov.be) – 09 237 12 91

### 1.3.3 Telefonisch contact bij start en einde van de oefening

Het HC 112/100 OVL vraagt om de oefening 15 minuten voor de start aan te melden op het noodnummer 112, wanneer de oefening is afgelopen wordt de oefening ook afgemeld op het noodnummer 112. Elke oproep die op het HC 100/112 OVL binnenkomt tussen de aanmelding en afmelding op de locatie van de oefening behandelt het HC 100/112 OVL als een deel van de oefening. Bij twijfel wordt de contactpersoon van de oefening gecontacteerd.

Als de oefening niet aangemeld is gaat het HC 100/112 OVL er van uit dat het een reële noodoproep betreft en worden de diensten gealarmeerd

## 1.4 Te gebruiken gespreksgroepen

- Monodisciplinaire oefening brandweer: Zonale gespreksgroepen (eigen beheer door brandweer).
- Monodisciplinaire oefening medisch: Monodisciplinaire gespreksgroepen moeten aangevraagd worden aan het HC 112/100 OVL.
- Multidisciplinaire oefening : Monodisciplinaire gespreksgroepen zoals hierboven vermeld.

Multidisciplinaire gespreksgroepen worden tijdens de oefeningen gevraagd wanneer de nood zich voordoet.<sup>3</sup>

Er kan altijd een multidisciplinaire gespreksgroep gereserveerd worden bij het HC 112/100 OVL voor de communicatie tussen de oefenleidingen.

De discipline die aan het HC 112/100 OVL een multidisciplinaire blok aanvraagt kan er vanuit gaan dat het HC 112/100 OVL ook discipline 1, 2 en 3 op de hoogte stelt van dit gebruik.

---

<sup>3</sup> Opgelet: Multidisciplinaire blokken worden niet uitgeluisterd door het HC 112/100, de gespreksgroepen die onder deze blokken vallen worden enkel gebruikt door de disciplines op het terrein.



## 2 Evenementen

### 2.1 Soorten evenementen

#### 2.1.1 *Evenementen met medewerking van het HC 112/100 OVL*

Evenementen waarbij er van het HC 112/100 OVL acties verwacht worden. Dit kan gaan over:

- Het inlichten van de CP wanneer er medische/brandweer middelen worden uitgestuurd naar het evenement
- Het (rechtstreeks) alarmeren van ziekenwagens die gekoppeld zijn aan een evenement.

#### 2.1.2 *Evenementen zonder medewerking van het HC 112/100 OVL*

Evenementen waarbij er geen acties worden verwacht van het HC 112/100 OVL worden steeds opgenomen in de operationele agenda van het HC 112/100 OVL. Op deze manier weten de operatoren HC 112/100 OVL steeds waar verschillende evenementen doorgaan en is er een aanspreekpunt wanneer er zich problemen voordoen tijdens het evenement.

## 2.2 Documenten

### 2.2.1 *Meldingsformulier*

De minimale informatie die het HC 112/100 OVL nodig heeft is opgenomen in het document '*Meldingsformulier evenementen*'.

- Naam van het evenement.
- Locatie van het evenement.
- Datum en uur van het evenement.
- Type evenement.
- Verwacht aantal toeschouwers.
- Verwacht aantal deelnemers.
- Opsomming van de middelen die ter plaatse zijn op het evenement.
- Perimeter rond het evenement.
- Toegangswegen, aanrijroutes en RV-punten.
- Is er een medische permanentie?
- Op welke manier moeten de medische middelen gealarmeerd worden.
- Contactgegevens van de betrokken partners tijdens het evenement.

### 2.2.2 *Operatieorder*

Wanneer er op een evenement, een inzet is van het Rode- of Vlaamse Kruis, waarbij de ziekenwagens ritten uitvoeren binnen het kader van de DGH, wordt het operatieorder van deze dienst bezorgd aan het HC 112/100 OVL.

Dit operatieorder bevat alle informatie die het HC 112/100 OVL nodig heeft om de nodige voorbereidingen te treffen in de CAD Astrid. Het gaat hierbij om :



- Het aantal ziekenwagens die ingezet worden.
- De standplaats van de ziekenwagens.
- De beschikbaarheid van de ziekenwagens.
- Het aantal hulpposten op het evenement.
- De locatie van de hulpposten op het evenement.
- Op welke manier moeten de ziekenwagens worden gealarmeerd.

### **2.2.3 BNIP**

Het BNIP vult het ANIP aan met specifieke richtlijnen m.b.t. het evenement.

## **2.3 Evenementen aanmelden**

### **2.3.1 Papieren documenten**

#### 2.3.1.1 Zonder medische middelen in kader van DGH

Alle documenten moeten, ten laatste 14 dagen voor het evenement, worden bezorgd aan het HC 112/100 OVL op het emailadres [100@gent.be](mailto:100@gent.be)

#### 2.3.1.2 Met medische middelen in kader van DGH

Alle documenten moeten, ten laatste 14 dagen voor het evenement, worden bezorgd aan het HC 112/100 OVL op het emailadres [100@gent.be](mailto:100@gent.be)

Ritten uitvoeren in het kader van de DGH bij evenementen kan enkel mits de goedkeuring van de diensten van de FGI in Oost-Vlaanderen.

### **2.3.2 Telefonisch contact**

Wanneer er afspraken moeten worden gemaakt m.b.t. een evenement die wordt georganiseerd kan dit steeds gebeuren via de deskundige operationele procedures.

Matthias Lamote – [matthias.lamote@ibz.fgov.be](mailto:matthias.lamote@ibz.fgov.be) – 09 237 12 91

### **2.3.3 Contact bij start en einde van het evenement waarbij er medische middelen aanwezig zijn.**

Het HC 112/100 OVL vraagt om de ziekenwagens bij de start van de dienst aan te melden d.m.v. een radiofonische melding op de afgesproken gespreksgroep. Wanneer de dienst het evenement verlaat wordt dit gemeld d.m.v. een radiofonische melding op de afgesproken gespreksgroep.

Wanneer er een CP is op het evenement, zal deze zich aanmelden bij het HC 112/100 OVL, via 09 328 13 42 (callgroup evenementen).

## **2.4 Te gebruiken gespreksgroepen**

- Monodisciplinair evenement brandweer: Zonale gespreksgroepen (eigen beheer door brandweer).
- Monodisciplinair evenement medisch: Monodisciplinaire gespreksgroepen moeten aangevraagd



worden aan het HC 112/100 OVL.

- Multidisciplinair evenement:

Monodisciplinaire gespreksgroepen zoals hierboven vermeld.

Multidisciplinaire gespreksgroepen moeten aangevraagd worden aan het HC 112/100 OVL.

Hiervoor wordt de multidisciplinaire gespreksgroep M OVL P 1 tot 10 gebruikt.

Als er zich een ramp voordoet op datzelfde evenement wordt er een bloknummer aangevraagd aan het HC 112/100 OVL. Automatisch wordt dit bloknummer het nummer dat men meegekregen heeft bij de aanvraag van de M OVL P xx gespreksgroep.<sup>4</sup>

De discipline die aan het HC 112/100 OVL een multidisciplinaire blok aanvraagt kan er vanuit gaan dat het HC 112/100 OVL ook de andere disciplines op de hoogte stelt van dit gebruik indien de contactgegevens bij het HC 112/100 OVL gekend zijn.

---

<sup>4</sup> Opgelet: Multidisciplinaire blokken worden niet uitgeluisterd door het HC 112/100, de gespreksgroepen die onder deze blokken vallen worden enkel gebruikt door de disciplines op het terrein.